

ИНФОРМАЦИЯ

О предоставлении компенсации части родительской платы

С 10.06.2016 года вступил в силу Закон Омской области от 27.05.2016 N 1881-ОЗ «О внесении изменений в Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан».

В соответствии с постановлением Правительства Омской области от 25 мая 2016 года № 148-П величина прожиточного минимума в Омской области в расчете на душу населения — 8609 руб. (полуторная величины прожиточного минимума — 12 913,50 руб.)

Учитывая внесенные Законом изменения, с 10 июня 2016 г. При подаче заявления о назначении компенсации родительской платы родитель (законный представитель) должен представить в дошкольную образовательную организацию или в соответствующий орган местного самоуправления, следующий пакет документов:

- 1) заявление о назначении компенсации родительской платы по форме, установленной органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования;
- 2) заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), внесшего родительскую плату;
- 4) копии свидетельства о браке (в случае если родитель (законный представитель) состоит в браке) и свидетельства о рождении ребенка (детей);
- 5) копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей) (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей));
- 6) копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком (детьми) (в случае установления опеки над ребенком (детьми));
- 7) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета, на которые необходимо перечислить компенсацию родительской платы;
- 8) справку о доходах родителя (законного представителя) и членов его семьи, полученных ими за последние 3 месяца, предшествующих дню подачи заявления, и (или) копии налоговых деклараций родителя (законного представителя) и членов его семьи за последний отчетный период;
- 9) справку о составе семьи.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются в дошкольную образовательную организацию родителем (законным представителем) с одновременным предъявлением их оригиналов.

После сверки идентичности копий и оригиналов документов оригиналы возвращаются родителю (законному представителю) незамедлительно.

**Документы оформляются при поступлении в детский сад
единожды!**