

Приложение № 1
к приказу от 26.11.2018 № 53
«Об утверждении плана по устранению
недостатков, выявленных в результате НОКО ДОУ»

План мероприятий

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

« Тюкалинский детский сад №8»

по устранению замечаний, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образовательной деятельности.

Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и эффективности образовательной деятельности.

Задачи:

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования в ДОУ и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.
3. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ.

Показатель оценки	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный	Предполагаемый результат
<i>1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</i>				
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Обновление информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, добавление новых разделов, отражающих деятельность ДОУ	Постоянно	Ответственный за размещение информации на сайте по приказу	Своевременное подача и обновление информации
1.2. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону,	мероприятия по обеспечению: возможности задать вопрос и получить ответ на официальном сайте организации, при личной встрече	Постоянно	Заведующий, ответственный за размещение информации на сайте	постоянное взаимодействие сторон

электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)				
<i>2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</i>				
2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации	По мере поступления денежных средств	В течении всего года	Заведующий Заведующий хозяйством	Создание комфортных условий для воспитанников, работников.
2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации сбалансированного питания воспитанников	Профилактика травматизма, проведение профилактических мероприятий по укреплению здоровья воспитанников и работников, проведение косметического ремонта в здании детского сада для создания комфортных условий обучения	В течении года	Заведующий Заведующий хозяйством воспитатели, младшие воспитатели	Работа по снижению заболеваемости воспитанников
2.3. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам	Мероприятия по организации психолого-педагогического консультирования, родителей и их детей, заключения договоров с центром «Ивушка». Организация курсовой подготовки для педагогов по работе с детьми с ОВЗ	Постоянно	Заведующий педагоги старший воспитатель мед. сестра	Работа с родителями (законными представителями) правильного восприятия психолога при работе с ребёнком
2.4. Наличие условий организации образовательной деятельности и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья	Проведение совещаний для педагогов по ознакомлению с нормативно-правовыми актами по защите прав детей-инвалидов, детей с ОВЗ. Организация курсовой подготовки для педагогов по работе с детьми ОВЗ Установить пандус и информационных стенд у входа, определить место стоянки для	В течении года	Заведующий педагоги старший воспитатель мед. сестра	Адаптация воспитанников с ОВЗ к условиям детского сада, обсуждение проблем на педсоветах

		колясочников.			
<i>3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников</i>					
3.1.	Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ, на установление взаимоотношений педагогических работников с родителями, воспитанниками, вахтёром, коллегами по работе в ДОУ	Постоянно	Заведующий Заведующий хозяйством, педагога, старший воспитатель	проведение коллективных собраний, бесед по корпоративной этике
3.2.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации	Организация диалога педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников.	Постоянно	педагога, старший воспитатель	постоянное взаимодействие двух сторон
<i>4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций</i>					
4.1.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации	Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о совершенствовании материально-технического обеспечения ДОУ. Составление перспективного плана по улучшению материально-технического обеспечения учреждения.	Постоянно	Заведующий, Заведующий хозяйством	Развитие и усиление мотивации родителей к участию в образовательном процессе.
4.2.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг	Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве. Использование методов мониторинга и анкетирования.	Постоянно	Заведующий старший воспитатель Педагога	Развитие и усиление мотивации родителей к участию в образовательном процессе

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Тюкалинский детский сад № 8»

ПРИКАЗ

г. Тюкалинск

26.11.2018г.

№53

**«Об утверждении плана по устранению
недостатков, выявленных в результате
независимой оценки качества образования»**

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (гл.12 ст. 95 Независимая оценка качества образования) и в соответствии с письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 13.04.2018№ 02-388 «Об организации работы с отзывами граждан на сайте bus. gov. ru и на основании результатов проведения независимой оценки качества образовательной деятельности организации.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Тюкалинский детский сад № 8» по устранению замечаний, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образовательной деятельности (приложение 1).
2. Заведующего Левочкину Л.Ю. назначить ответственной за организацию работы по устранению замечаний выявленных в ходе проведения проверки.
3. Довести до сведения педагогических работников, иных работников учреждения, а также родителей (законных представителей) воспитанников о результатах проведения независимой оценки качества образовательной деятельности учреждения, осуществляющий образовательную деятельность в МБДОУ «Тюкалинский д/с №8».
4. Безродных А.Е. назначить ответственным за:
 - достоверность, полноту и своевременность размещения информации о результатах независимой оценки качества на официальном сайте.
 - ведение мониторинга посещений сайта и отзывов.
 - размещение плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения проверки на сайте ДОУ.
5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий:
С приказом ознакомлена:



Левочкина Л.Ю.