

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Тюкалинского муниципального района
Омской области
от 02.05.2023 г. № 30/5

«Приложение № 1
к постановлению Администрации
Тюкалинского муниципального района
Омской области
от 08.12.2022 г. № 90/12

**Порядок
предоставления дополнительных мер поддержки
членам семей граждан, направленных для участия
в специальной военной операции**

1. Настоящий порядок определяет условия и процедуру предоставления дополнительных мер поддержки членам семей граждан, направленных для участия в специальной военной операции (далее - дополнительные меры поддержки).

2. Членам семей граждан, направленных для участия в специальной военной операции, предоставляются следующие дополнительные меры поддержки:

1) освобождение от платы, взимаемой за уход и присмотр за ребенком в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования;

2) предоставление бесплатного горячего питания детям, обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях.

3. Дополнительные меры поддержки предоставляются муниципальными образовательными организациями Тюкалинского муниципального района Омской области (далее - муниципальные образовательные организации).

4. Дополнительные меры поддержки предоставляются членам семей следующих категорий граждан, направленных для участия в специальной военной операции:

1) граждане, призванные военными комиссариатами муниципальных образований Омской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - военная служба по мобилизации);

2) граждане, зарегистрированные по месту жительства на территории Омской области, призванные военными комиссариатами муниципальных образований иных субъектов Российской Федерации на военную службу по мобилизации;

3) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения специальной военной операции через филиал федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации в городе Омске (далее - филиал ВА МТО в г. Омске);

4) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, имеющие место жительства на территории Омской области, убывшие в зону проведения специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) иного субъекта Российской Федерации;

5) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 24 февраля 2022 года, убывшие в зону проведения специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска;

5.1) граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации не ранее 1 марта 2023 года, прошедшие мероприятия по отбору на военную службу по контракту через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска (военный комиссариат Омской области);

6) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в подразделениях резерва второй очереди Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации (именные подразделения Омской области), постоянно проживающие на территории Омской области;

7) граждане, проживающие на территории Омской области, поступившие в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции;

8) военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, уволенные с военной службы (службы), имеющие место жительства на территории Омской области, а также проходящие (проходившие) военную службу (службу) на территории иных субъектов

Российской Федерации, имеющие место жительства на территории Омской области, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции;

9) военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, граждане, проживающие на территории Омской области, заключившие контракт о прохождении военной службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, направленные для участия в специальной военной операции;

10) военнослужащие военной комендатуры (гарнизона, 1 разряда) (город Омск), убывшие в зону проведения специальной военной операции;

11) военнослужащие 191 военной автомобильной инспекции (территориальной), убывшие в зону проведения специальной военной операции;

12) военнослужащие филиала ВА МТО в г. Омске, командировавшиеся в зону проведения специальной военной операции;

13) военнослужащие войсковой частей 2533, 33778, 39965, 44025, 45097, 55026, 58133-2, 58133-3, 64712, 98553, 98554, 98555, командировавшиеся в зону проведения специальной военной операции;

14) сотрудники Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, проживающие на территории Омской области, заключившие контракт о прохождении службы с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, направленные для участия в специальной военной операции.».

5. Дополнительные меры поддержки, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, распространяются также на членов семьи граждан, направленных для участия в специальной военной операции, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции.

6. Получателями дополнительных мер поддержки являются члены семей граждан, направленных для участия в специальной военной операции, проживающие на территории Тюкалинского муниципального района Омской области:

1) дети, не достигшие возраста 18 лет (родные, усыновленные, удочеренные, подопечные, опекаемые), в том числе дети, один из родителей (законных представителей) которых направлен для участия в специальной военной операции, но при этом родитель (законный представитель) не проживает совместно с ребенком или проживает в другом регионе Российской Федерации;

2) дети старше 18 лет, обучающиеся в общеобразовательных организациях (родные, усыновленные, удочеренные, подопечные, опекаемые), в том числе дети, один из родителей (законных представителей) которых направлен для участия в специальной военной операции, но при этом родитель (законный представитель) не проживает совместно с ребенком или проживает в другом регионе Российской Федерации;

3) дети, не достигшие возраста 18 лет, находящиеся на иждивении граждан, направленных для участия в специальной военной операции, и проживающие совместно с ними;

4) дети старше 18 лет, обучающиеся в общеобразовательных организациях, находящиеся на иждивении граждан, направленных для участия в специальной военной операции, и проживающие совместно с ними.

7. Заявителем в целях предоставления членам семей граждан, направленных для участия в специальной военной операции, дополнительных мер поддержки является родитель (законный представитель) ребенка (детей), проживающий на территории Тюкалинского муниципального района Омской области.

8. Для получения дополнительных мер поддержки, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заявитель представляет в муниципальную образовательную организацию, следующие документы:

1) заявление о предоставлении дополнительной меры поддержки по форме согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Порядку;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документы, подтверждающие факт направления гражданина для участия в специальной военной операции и принадлежность гражданина к категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

4) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Порядку;

5) документы, подтверждающие право на дополнительные меры поддержки, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка;

6) документы, подтверждающие совместное проживание ребенка (детей) с гражданином, направленным для участия в специальной военной операции, за исключением случая, когда гражданин, направленный для участия в специальной военной операции не проживает совместно с ребенком (детьми) или проживает в другом регионе Российской Федерации.

9. Документы, указанные в подпунктах 5-6 пункта 8 настоящего Порядка, предоставляются заявителем по собственной инициативе. В случае, если указанные документы не представлены, муниципальная образовательная организация запрашивает соответствующие сведения посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

10. Заявители несут ответственность за достоверность сведений, представленных ими в целях получения дополнительных мер поддержки, предусмотренных настоящим Порядком.

11. Муниципальная образовательная организация, в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка:

1) регистрирует заявление и приложенные к нему документы, осуществляет проверку полноты представленных документов;

2) в случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах 5-6 пункта 8 настоящего Порядка, направляет запросы в

уполномоченные органы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Решение о предоставлении, либо об отказе в предоставлении дополнительной меры поддержки муниципальная образовательная организация принимает в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении дополнительной меры поддержки.

13. Муниципальная образовательная организация направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении, либо об отказе в предоставлении дополнительной меры поддержки в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

14. Предоставление дополнительной меры поддержки осуществляется со дня, следующего за днем принятия муниципальной образовательной организацией решения о предоставлении дополнительной меры поддержки.

15. Муниципальная образовательная организация принимает решение об отказе в предоставлении дополнительной меры поддержки в случаях:

1) обращения с заявлением о предоставлении дополнительной меры поддержки членам семей граждан, не относящихся к категории граждан, направленных для участия в специальной военной операции, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

2) непредставления или неполного представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка (с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка);

3) выявление в представленных документах недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений;

4) наличие повреждений, исправлений в представленных документах, не позволяющих однозначно истолковать содержание данных документов;

16. Одновременно с принятием решения о предоставлении дополнительной меры поддержки муниципальная образовательная организация включает ребенка (детей) из семей граждан, направленных для участия в специальной военной операции, в реестр по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку предоставления дополнительных
мер поддержки членам семей граждан,
направленных для участия в специальной
военной операции

СОГЛАСОВАНО

_____/_____
(подпись и расшифровка подписи руководителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующей(му) Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения

(наименование образовательной организации)

(ФИО заведующего)

от _____
(ФИО заявителя полностью)

(адрес фактического проживания, регистрации)

(контактные телефоны)

Заявление

о предоставлении дополнительной меры поддержки

1. Прошу предоставить дополнительную меру поддержки «Освобождение от платы, взимаемой за уход и присмотр за ребенком в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»

(Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, адрес проживания (регистрации) ребенка (детей))
_____.

2. Сведения о гражданине, направленном для участия в специальной военной операции: _____
_____.

(Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, адрес проживания (регистрации). Дата и основание направления для участия в специальной военной операции из п. 1 Порядка предоставления дополнительных мер поддержки членам семей граждан, направленных для участия в специальной военной операции.)

3. Статус ребенка (детей) по отношению к гражданину, который направлен для участия в специальной военной операции: _____
_____.

Подтверждаю достоверность представленной информации.

Обязуюсь сообщить руководству образовательного учреждения не позднее 5 рабочих дней о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на дополнительную меру поддержки.

«_____» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: "___" _____ 20__ г.

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))
проживающий (ая) по адресу (по месту регистрации) _____

паспорт _____, дата выдачи _____, кем выдан _____

_____ ,
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г.
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Муниципальному
бюджетному дошкольному образовательному учреждению

_____ (наименование образовательной организации)

Комитету по образованию Администрации Тюкалинского муниципального
района Омской области, на обработку моих персональных данных и
персональных данных ребенка (детей)

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

в том числе любое действие (операцию) или совокупность действий
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без
использования таких средств с персональными данными, в целях получения
дополнительной меры поддержки «Освобождение от платы, взимаемой за
уход и присмотр за ребенком в муниципальных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность по реализации
образовательных программ дошкольного образования», в следующем
объеме:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации, фактического проживания;
- телефоны;
- иные сведения, необходимые для предоставления дополнительной
меры поддержки.

Согласен (на) на следующие действия по обработке персональных
данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,
удаление, уничтожение.

Согласие действует с момента подписания данного заявления.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным
законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»,
осуществляется на основании моего заявления.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
(подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

Приложение № 2
к Порядку предоставления дополнительных
мер поддержки членам семей граждан,
направленных для участия в специальной
военной операции

СОГЛАСОВАНО

(подпись и расшифровка подписи руководителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Директору Муниципального
общеобразовательного бюджетного
учреждения Тюкалинского муниципального
района Омской области

(наименование образовательной организации)

(ФИО директора)

от _____
(ФИО заявителя полностью)

(адрес фактического проживания, регистрации)

(контактные телефоны)

**Заявление
о предоставлении дополнительной меры поддержки**

1. Прошу предоставить дополнительную меру поддержки «Предоставление бесплатного горячего питания детям, обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях»

(Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, адрес проживания (регистрации) ребенка (детей))

2. Сведения о гражданине, направленном для участия в специальной военной операции: _____

(Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, адрес проживания (регистрации). Дата и основание направления для участия в специальной военной операции из п. 1 Порядка предоставления дополнительных мер поддержки членам семей граждан, направленных для участия в специальной военной операции.)

3. Статус ребенка (детей) по отношению к гражданину, который направлен для участия в специальной военной операции: _____

Подтверждаю достоверность представленной информации.

Обязуюсь сообщить руководству образовательного учреждения не позднее 5 рабочих дней о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на дополнительную меру поддержки.

«_____» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: "___" _____ 20__ г.

(подпись)

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество)
проживающий (ая) по адресу (по месту регистрации) _____

паспорт _____, дата выдачи _____, кем выдан _____

_____ ,
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г.
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Муниципальному
общеобразовательному бюджетному учреждению Тюкалинского
муниципального района Омской области

(наименование образовательной организации)

Комитету по образованию Администрации Тюкалинского муниципального
района Омской области, на обработку на обработку моих персональных
данных и персональных данных ребенка (детей) _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

в том числе любое действие (операцию) или совокупность действий
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без
использования таких средств с персональными данными, в целях получения
дополнительной меры поддержки «Предоставление бесплатного горячего
питания детям, обучающимся по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных
организациях», в следующем объеме:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации, фактического проживания;
- телефоны;
- иные сведения, необходимые для предоставления дополнительной
меры поддержки.

Согласен (на) на следующие действия по обработке персональных
данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,
удаление, уничтожение.

Согласие действует с момента подписания данного заявления.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным
законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»,
осуществляется на основании моего заявления.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
(подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

